Оформление дипломной работы

1. Титульный( входит в общую нумерацию, на самом листе номер не ставится)
2. Содержание.
3. Сокращение.
4. Введение.
5. Главы, подглавы, пункты
6. Заключение.
7. Список использованных источников

Параметры титульного листа:

|  |
| --- |
|  1,33 1,3   1,3 |

|  |
| --- |
| 1 |
| 2 |
| 3лев | 3прав |
| 4 |
| 5.1 | 5.2 | 5.3 |
| 6 |

Шрифт TNR 14

1. Министерство образования и науки РФ
2. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский Государственный Гидрометеорологический Университет (РГГМУ)»

3.лев .Допущенно к защите

Зав.каф. кандидат в док. наук

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И. О. Розовоа

\_\_\_\_\_\_\_06.2016

3.прав. Кафедра экономики предприятия и учетных систем.

4. Шрифт TNR 24 заглавными ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА БАКАЛАВРА

 Назван.раб.

5.2 Выполнил 5.3Владимир Анатольевич

 Григорьев

 гр. эконом.-57

5.2Руководитель 5.3Звание степень И. О. Фамилия

6. Санкт-Петербург 2016

Основной документ:

Шрифт TNR 14 абзац по умолчанию

Жирный шрифт и подчеркивание не используются.

Все выделения делать курсивом(можно с разрядкой)

параметры страницы:

|  |
| --- |
|  23 1.3 1.5 |

Названия неосновных разделов наверху заглавными буквами, затем две строки(Enter 2раза) и начало текста с абзаца.

содержание оформление:

нумерац название разделов номер стр.

разделов равнение слева равнение справа

равнение

слева

пример нумерации разделов и подразделов

1.назв

1.1назв.

1.1.1 назв

2.назв

2.1наза

3.

Построени основной части .

Введение(затем отступ 2строки)

-Исходные данные для проведения работы

-Основания для проведения работы(актуальность темы, объект иследования и т.д.)

 Разделы основной части:

1. Выбор направления исследования, методы сравнения задач.
2. Обобщение результатов исследования
3. Оценка результатов

ГОСТ 8.417.2002 для физических величин

Заключение.

1.Краткие выводы

2.Оценка в решении основных задач

3.Рекомендации по искомым результатам

4.Итоги.

Список использованных источников.

ГОСТ7.1-2003

ГОСТ7.82-2001

ГОСТ8.3-2001

обязательное описание электронных источников

Приложения:

-Материалы.

-Дополнения

-Таблицы.

-Алгоритмы, а так же все форматы кроме А4 относить к приложениям

Требования к оформлению глав.

(абзац) 1.(пробел) Название (если название на две строки , то после названия пропуск строки, абзац, текст. Если на одну строку , то после названия пропуск 2х строк)

Подпункты- требования те же.

Курсивом следует выделять выделять термины и подпункты не входящие в содержание работы.

 Такие пункты оформляют следующим образом:

 *Пункт*(пропуск строки после пункта)

(абзац) Текст………………….

Датирование:

формат даты должен быть либо числами без букв, либо число,указание месяца прописью год числом и г. в конце.

Пример:

11.03.2016 или 11 марта 2016г.

Периоды(пример):

с 2012 по 2015 гг.

11.03.2015 по 31.08.2016

Единицы измерения:

1. Единицы измерения пишут через пробел после числа и указанием ед. измерения. Примеры:

10(пробел)м.

10(пробел)%

1(пробел) Ом таким образом 10метром не перепутать с 10 Ом. т.е

10м и 1Ом или 10 м. и 1 Ом.

Недопустим переном единицы измерения от чиса на другую строку.

Рекомендуется использовать закрепление интервала.

Пример:

100 (Shift+Ctrl, пробел)м.

 Так же недопустим разрыв числа на разные строки.

Пример ошибки:

 1 000 000 000 000 000 м.

Десятичные дроби пишут через точку

Пример: 7.2(пробел) м.

Сокращения пишут без пробела .

Примеры:

тыс.руб или тысяч(пробел)рублей

Пределы пишут БЕЗ тире.

Пример верный:

от 5.7 до 10.8 тыс.руб.

Пример неверного написания:

от 5.7 – 10.8 тыс.руб

Дефис объединяет два слова в одно «-» пишется без пробелов

Тире «­­--» разделяет два числа пишется с пробелами

прочерк «\_» применяют только в таблице , в тексте – не применяют

Перечесление. Пример:

(абзац) а)(пробел)…..

(абзац) б)(пробел)…..

(абзац) в)(пробел)…и т.д.

отричательные величины пишут с помощью дефиса «-» без пробела к числу.

при перечислении недопустимо использование следующих букв:

ё, з, й, о, ч, ъ, ы, ь

Рисунки размещают сразу после упоминания их в тексте или на следующей странице

Пример:

на рис.2.1 или см. рисунок 2.1

далее рисунок